

**CORSI UNIVERSITARI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE a.a 2013/14**

**Il Diritto Amministrativo della prevenzione e del contrasto alla corruzione in particolare nei contratti pubblici**

**Area - Scienze Giuridiche**

<b>Summary Information</b>		
	Numero Borse INPS	(min. 15 - max 40)
	CFU	5
	Scadenza per borsisti	20 maggio 2014
	Scadenza privati	20 maggio 2014
	Immatricolazioni entro il	30 aprile 2014
	Avvio	Settembre 2014
	Termine	Ottobre 2014
	Frequenza	75%
	N. ore	40 ore di didattica frontale

<b>Direttore del Corso</b>	Prof. Gabriella M. Racca, Ordinario di Diritto Amministrativo presso il Dipartimento di Management dell'Università degli Studi di Torino
<b>Coordinatore</b>	Prof. Gabriella M. Racca, Ordinario di Diritto Amministrativo presso il Dipartimento di Management dell'Università degli Studi di Torino

<b>Il Corso in sintesi</b>	Il corso ha ad oggetto lo studio della disciplina di diritto amministrativo in tema di prevenzione e contrasto alla corruzione con particolare riferimento alla materia di contratti pubblici e degli strumenti previsti a garanzia dell'integrità dell'attività della pubblica amministrazione anche mediante l'analisi e l'approfondimento di casi pratici.
<b>Il valore del Corso</b>	Il corso vuole sviluppare professionalità capaci di operare nel settore dei contratti pubblici per implementare efficaci politiche di prevenzione e contrasto alla corruzione nei diversi contesti amministrativi. I partecipanti affronteranno le problematiche giuridiche connesse alla realizzazione di condotte illecite nell'attività contrattuale delle pubbliche amministrazioni imparando ad individuare i rischi ed apprendendo il corretto utilizzo degli strumenti previsti dalla disciplina internazionale, europea e nazionale.

<b>Destinatari e profili interessati</b>	Il corso è destinato in particolare a funzionari pubblici che operano in settori considerati a rischio o che svolgono funzioni volte a prevenire eventi illeciti nell'attività della Pubblica Amministrazione. Il corso è altresì rivolto a soggetti che operano nel settore privato ma che si rapportano con soggetti pubblici nell'ambito dell'attività contrattuale di questi ultimi.
--	--

<b>Contenuti del Corso</b>		
	<b>Obiettivi Formativi</b>	Il corso ha ad oggetto lo studio l'analisi della disciplina di diritto amministrativo in tema di prevenzione e contrasto alla corruzione con particolare riferimento alla materia di contratti pubblici. Durante le lezioni saranno affrontati i profili attinenti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione pubblica con l'obiettivo di apprendere il quadro giuridico di riferimento conseguente alle modifiche normative di recente introduzione, di analizzare gli strumenti volti a garantire l'imparzialità, la trasparenza e l'integrità di amministrazioni e funzionari pubblici, con particolare attenzione ai settori (sanità, appalti pubblici e governo del territorio e controlli) e alle attività delle pubbliche amministrazioni maggiormente esposte al rischio di corruzione e riconoscere le violazioni ed i casi di responsabilità dei pubblici funzionari.
	<b>Durata</b>	40 ore – lezione frontale
	<b>Struttura Didattica</b>	Il corso si articola in 10 moduli (di didattica in presenza) della durata di 4 ore ciascuno e ha ad oggetto i seguenti contenuti: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Il contesto internazionale, europeo e nazionale in materia di prevenzione e contrasto alla corruzione. L'organizzazione amministrativa per la prevenzione ed il contrasto alla corruzione nella pubblica amministrazione in Italia.</li> <li>2. Il responsabile della prevenzione ed i piani per la prevenzione della corruzione nel Diritto amministrativo.</li> <li>3. La prevenzione ed il contrasto della corruzione nel settore dei contratti pubblici. Gli obblighi di trasparenza come presupposto dell'imparzialità e della non discriminazione delle amministrazioni aggiudicatrici e l'utilizzo di strumenti di</li> </ol>

		<p>eProcurement.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Gli strumenti per la prevenzione della corruzione nella fase di scelta del contraente. La rotazione degli incarichi dei funzionari pubblici e la natura e gli effetti giuridici dei protocolli di legalità e dei patti d'integrità nelle procedure ad evidenza pubblica.</li> <li>5. L'estensione degli obblighi di trasparenza nella fase di esecuzione dei contratti pubblici per garantire la valutazione della qualità e l'integrità delle prestazioni. Il monitoraggio dell'esecuzione, la tracciabilità dei flussi finanziari e la Stazione Unica Appaltante nel Piano Straordinario contro le mafie. Gli strumenti di tutela ed i limiti all'arbitrato.</li> <li>6. La prevenzione ed il contrasto della corruzione nel settore della sanità, del governo del territorio e nei controlli.</li> <li>7. L'inconferibilità e le incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni come strumento per garantire l'imparzialità delle pubbliche amministrazioni e le modifiche al Testo Unico sul lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione.</li> <li>8. Le responsabilità dei funzionari pubblici e in particolare del responsabile della prevenzione.</li> <li>9. Disciplina, onore ed integrità dei funzionari pubblici: i codici di comportamento nella disciplina anticorruzione.</li> <li>10. L'influenza degli organi politici nelle scelte dei funzionari pubblici. I casi di incandidabilità agli organi rappresentativi e il divieto di ricoprire cariche elettive e di governo.</li> </ol>
--	--	---

<b>Didattica</b>		
	<b>Metodologia</b>	Lezione frontale, analisi e discussione di casi pratici.
	<b>Materiali didattici</b>	Materiali di approfondimento verranno consegnati durante il corso
	<b>Tutorship</b>	Il corso prevede un tutoraggio in aula
	<b>Orario delle lezioni</b>	Pomeridiano

## Area Formazione Continua

## Gestione Dipendenti Pubblici

	<b>Valutazione finale</b>	E' previsto un test finale
	<b>Attestato di frequenza</b>	Sì (per frequenza superiore a 75%)

<b>Requisiti per l'accesso</b>	<p>Per l'accesso alle borse di studio messe a disposizione da INPS essere dipendenti PA</p> <p>Per quanto concerne il titolo di studio sono ammesse:          Lauree del vecchio ordinamento: <b>tutte</b>          Lauree di I livello: <b>tutte</b>          Lauree di II livello: <b>tutte</b>  <b>Diploma di scuola superiore</b> con comprovata esperienza lavorativa nell'ambito professionale di pertinenza del corso.          Altro: Titoli stranieri equipollenti riconosciuti idonei secondo le modalità previste dall'art. 6.8 del Regolamento studenti dell'Università degli Studi di Torino.</p>
<b>Modalità di selezione</b>	<b>Cronologico - Vedi bando INPS</b>

<b>Quota Iscrizione (per chi non possedesse i requisiti INPS)</b>	800,00 euro (incluse le tasse di immatricolazione)
<b>Segreteria Studenti di riferimento</b>	<b>Segreteria Studenti Campus di Management ed Economia Corso Unione Sovietica 218 bis</b>
<b>Modalità di Iscrizione</b>	Per coloro che intendono accedere alla <u>borse</u> messe a disposizione da INPS le iscrizioni devono essere effettuate attraverso procedura presente sul sito INPS <a href="http://www.inps.it/portale/default.aspx?iMenu=1&amp;itemDir=9381">http://www.inps.it/portale/default.aspx?iMenu=1&amp;itemDir=9381</a> Per coloro che <u>non accedono</u> alle borse l'iscrizione deve essere effettuata sul sito del dipartimento.

<b>Contatti</b>		
	<b>Referente Corso</b>	<b>Prof. Gabriella M. Racca</b>
	<b>Sito</b>	<b>www.econ.unito.it</b>
	<b>Mail</b>	<b>racca.dirittopubblico@unito.it</b>