

Il Presidente



SI37867

Chiar.mo Prof.
Gianmaria Ajani – Rettore
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA -
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
Via Verdi, 8
10124 - TORINO (TO)

Protocollo:2017.AI1912.U2183
Data: 14 dicembre 2017
Oggetto: Erogazione
RF= 2017.2111

Sono lieto di comunicarLe che l'amministrazione della Fondazione Cassa di Risparmio di Torino ha deliberato l'assegnazione di una erogazione di € 9.000,00 (Novemila/00), quale contributo a sostegno del progetto 'Scuola di formazione per una consapevole cultura costituzionale nell'area metropolitana nord-est di Torino'. Tale decisione è il risultato di un'istruttoria conclusa sulla specifica richiesta presentata e non prefigura impegno alcuno a deliberazioni analoghe per contenuto o per importo negli esercizi futuri.

Le istruzioni e le norme per l'accettazione, l'utilizzo e la rendicontazione del contributo sono contenute nel Disciplinare (Allegato A). Il beneficiario dovrà altresì attenersi a quanto in esso indicato anche per il corretto utilizzo del nome e/o del logo della Fondazione CRT.

L'Allegato A dovrà essere sottoscritto e restituito entro il 13/02/2018 .

Il contributo dovrà essere utilizzato e rendicontato entro il 15/06/2019.

La rendicontazione del contributo potrà avvenire esclusivamente tramite il servizio di **Rendicontazione Online**, accessibile attraverso la stessa piattaforma di compilazione e con le medesime credenziali già utilizzate in sede di presentazione della domanda: tale servizio è raggiungibile all'indirizzo www.rol.fondazionecrt.it. Il servizio sarà accessibile solo dopo che la Fondazione CRT avrà verificato il corretto pervenimento dell'Allegato A e della documentazione in esso prevista.

L'**assegnazione** del contributo diverrà vincolante per la Fondazione CRT e efficace solo al ricevimento dell'Allegato A, nonché della documentazione di spesa trasmessa tramite il servizio di Rendicontazione Online.

L'**erogazione** del contributo potrà avvenire solo dopo il ricevimento dei giustificativi di spesa, tramite il servizio di Rendicontazione Online, e le necessarie verifiche da parte della Fondazione. In nessun caso il beneficiario può cedere in tutto o in parte qualsiasi diritto o obbligo nascente dalla comunicazione di assegnazione di contributo.

Con i migliori saluti.

Giovanni Quaglia



Allegati:

- Disciplinare e accettazione del contributo (allegato A)

**Allegato A- Disciplinare e
accettazione del contributo
DA RESTITUIRE ENTRO IL
13/02/2018**

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
Via Verdi, 8
10124 TORINO (TO)

Spettabile
FONDAZIONE CRT
Via XX Settembre 31
10121 TORINO TO

Pratica n 2017.2111

Il sottoscritto (Gianmaria Ajani)¹ _____, nella sua qualità di legale rappresentante di DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO, in quanto beneficiario del contributo di € 9.000,00 assegnato da codesta Fondazione dichiara:

- di avere compreso e di accettare che l'assegnazione del contributo diverrà vincolante per la Fondazione CRT ed efficace solo al ricevimento da parte della Fondazione CRT dell'allegato A (Disciplinare), nonché della documentazione di spesa trasmessa tramite il servizio di Rendicontazione Online (art. 6.2 Regolamento 2017);
- di avere compreso e di accettare che in nessun caso il beneficiario può cedere in tutto o in parte qualsiasi diritto o obbligo nascente dalla presente comunicazione di assegnazione di contributo (art.6.2 Regolamento 2017);
- di avere compreso e di accettare che la Fondazione si riserva il diritto di revocare totalmente o parzialmente il contributo in caso di gravi difformità della documentazione di spesa e della rendicontazione prodotta o di scostamenti rilevanti ed ingiustificati rispetto al programma ed al quadro economico presentati originariamente o ancora in caso di abuso del nome e dell'immagine della Fondazione CRT, anche con richiesta di ripetizione delle somme eventualmente già versate (sez. 8 Regolamento 2017);
- di avere compreso e di accettare che per quanto non previsto nel seguente **Disciplinare** si farà riferimento a quanto previsto nel Bando **Erogazioni Ordinarie 2017** e nel **Regolamento 2017**, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- di prendere atto e di approvare, impegnandosi ad osservarne le prescrizioni, pena la revoca del contributo, il seguente **Disciplinare**.

Disciplinare per l'accettazione, l'utilizzo e la rendicontazione del contributo

(ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO)

Il sottoscritto dichiara di accettare il presente Disciplinare che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante ed inviato a mezzo posta alla Fondazione, unitamente ai seguenti **due documenti obbligatori** (secondo quanto all'art. 6.2 del Regolamento 2017):

- **Modulo di presentazione della domanda di contributo originale sottoscritto dal legale rappresentante**
- **Copia del documento di identità del legale rappresentante**

(UTILIZZO DEL CONTRIBUTO)

L'organizzazione beneficiaria si impegna ad **utilizzare il contributo entro il 15/06/2019** secondo quanto previsto dall'art. 6.3 del Regolamento 2017, in riferimento a

- **impiego dei fondi** ottenuti coerente con le finalità per le quali sono stati erogati;
- svolgimento delle attività oggetto del contributo nel **rispetto delle norme**, nonché dei Regolamenti e del Codice Etico della Fondazione CRT;

¹ Qualora il legale rappresentante non sia più colui che ha sottoscritto l'originale richiesta di contributo o chi firma il presente documento sia delegato a ciò dal legale rappresentante, si prega di allegare copia del documento di identità dell'attuale legale rappresentate e/o del delegato e dell'atto di nomina o elezione e/o delega).

**Allegato A- Disciplinare e
accettazione del contributo
DA RESTITUIRE ENTRO IL
13/02/2018**

- esclusione e/o rimozione di eventuali **situazioni di conflitto di interesse** fra l'organizzazione beneficiaria ed i fornitori di beni e servizi strumentali alla realizzazione delle attività;
- **termini di utilizzo** del contributo ottenuto.

(UTILIZZO DEL NOME E DEL LOGO DELLA FONDAZIONE CRT)

L'organizzazione beneficiaria si impegna a dare evidenza al sostegno della Fondazione CRT secondo quanto previsto dall'art. 6.4 del Regolamento 2017, in riferimento a:

- segnalazione preventiva a comunicazione@fondazionecrt.it di eventuali **iniziative di comunicazione** dell'intervento;
- applicazione del LOGO della Fondazione CRT modificato a giugno 2016, scaricabile unitamente al manuale di applicazione, dal sito www.fondazionecrt.it;
- corretto utilizzo del nome e/o del logo della Fondazione CRT su tutto il materiale e in ogni occasione di comunicazione;
- eventuale uso delle relazioni di cui al successivo punto (cfr. anche art. 7.2 del regolamento 2017) e del relativo materiale iconografico a fini di pubblicazione cartacea o sul web;

(RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO)

L'organizzazione beneficiaria, conformemente a quanto previsto dall'art.7.2 del Regolamento 2017, si impegna a:

1. **provvedere alla rendicontazione** del contributo – la cui liquidazione potrà avvenire **al massimo in due tranche (una rendicontazione iniziale ed una rendicontazione finale)** – fornendo alla Fondazione CRT, **esclusivamente tramite il servizio di Rendicontazione Online**:
 - a) **Format di rendicontazione**, prodotto in esito alla compilazione della rendicontazione online secondo le istruzioni fornite dal sistema, sottoscritto dal Legale rappresentante;
 - b) copia della **documentazione di spesa** - che potrà eventualmente essere richiesta in originale dalla Fondazione CRT – avente le caratteristiche di cui alla Sezione Seconda del Manuale di rendicontazione online delle richieste ordinarie 2017, disponibile sul sito della Fondazione CRT e direttamente dal servizio di Rendicontazione online;
 - c) **dati informativi** – parziali in caso di rendicontazione iniziale/intermedia, consuntivi in caso di rendicontazione finale – circa l'andamento e/o conclusione dell'attività oggetto del contributo, avvalendosi delle modalità di compilazione presenti nello strumento di Rendicontazione Online: qualora in occasione della presentazione della rendicontazione finale l'organizzazione beneficiaria non sia ancora in grado di fornire il quadro economico definitivo dell'iniziativa, essa è autorizzata a fornire le informazioni al momento disponibili, fatto salvo l'impegno a trasmettere una Relazione Finale completa non appena possibile (l'eventuale inadempimento di questo impegno potrà pregiudicare l'esame di future richieste da parte dell'organizzazione richiedente e portare, in assenza di giustificate motivazioni, alla revoca con richiesta di restituzione delle somme versate);
2. autorizzare il personale di Fondazione CRT o soggetti terzi specificamente incaricati alla **verifica delle attività** direttamente presso la sede dell'organizzazione;
3. fornire alla Fondazione CRT tutte le informazioni e i documenti attinenti alla realizzazione dell'attività che siano richieste dalla Fondazione stessa.

Ogni controversia che dovesse sorgere in relazione allo svolgimento delle attività regolamentate dal presente documento nonché quelle relative alla sua validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e risoluzione sarà di competenza esclusiva del Foro di Torino.

Il sottoscritto dichiara di avere compreso, preso atto e accettato integralmente il contenuto del presente Disciplinare.

**Allegato A- Disciplinare e
accettazione del contributo
DA RESTITUIRE ENTRO IL
13/02/2018**

Il sottoscritto dichiara infine che – ai fini dell’applicazione della ritenuta d’acconto del 4% prevista dall’art. 28, comma 2, del D.P.R. n. 600/1973 – con riferimento al contributo in oggetto l’organizzazione beneficiaria risulta:

- SOGGETTA A RITENUTA**, in quanto esercita, anche in modo occasionale, attività configurabili nell’esercizio di impresa ai sensi dell’art. 55 del D.P.R. n. 917/1986 ed il contributo non è esclusivamente utilizzato per il perseguimento di finalità istituzionali;
- NON SOGGETTA A RITENUTA** in quanto:
 - non esercita, neppure in modo occasionale, attività configurabili nell’esercizio di impresa ai sensi dell’art. 55 del D.P.R. 917/1986;
 - il contributo è utilizzato esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali non aventi natura di esercizio di impresa ai sensi dell’art. 55 del D.P.R. 917/1986;
 - il contributo è finalizzato al solo acquisto di beni strumentali, ai sensi dell’art. 28, comma 2 del D.P.R. 600/1973;
 - è un’organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS) ai sensi dell’art. 16, comma 1, del D.Lgs. 460/1997;
 - è un’organizzazione di volontariato di cui alla L. 266/1991, iscritta nei registri regionali del volontariato;
 - è un’associazione o ente che svolge attività di impresa lirica e concertistica dichiarata “di rilevante interesse nazionale” ai sensi dell’art. 2, comma 2, della L. 54/1980 e della L. 800/1967;
 - è una cooperativa sociale di cui alla L. 381/1991 ai sensi dell’art. 10, comma 8, e dell’art. 16, comma 1, dl D.Lgs. n. 460/1997;
 - gode di altre situazioni di esenzione (specificare con indicazione dei riferimenti normativi):

In caso di mancata compilazione della soprastante dichiarazione, la presente accettazione del contributo non sarà ritenuta valida.

_____ , _____

(timbro dell’organizzazione e firma del
legale rappresentante)

NB: il presente documento deve essere

- 1) **sottoscritto** dal legale rappresentante;
- 2) **corredato dai due documenti obbligatori** in formato cartaceo:
 - Modulo di presentazione della domanda di contributo originale sottoscritto dal legale rappresentante,
 - Copia del documento di identità del legale rappresentante;
- 3) **inviato a mezzo posta** alla:
FONDAZIONE CRT – Via XX Settembre 31 - 10121 TORINO (TO) - (Non è ammessa la consegna a mano).

Solo dopo la verifica della documentazione sopraelencata sarà resa disponibile la possibilità di accesso al servizio di Rendicontazione Online.